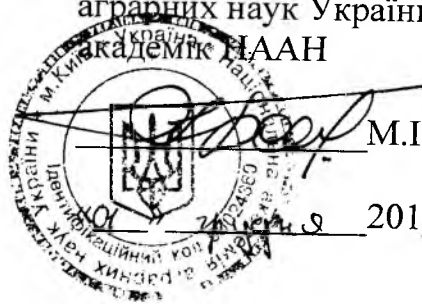


ЗАТВЕРДЖУЮ:

В.о. президента Національної академії
аграрних наук України
академік НААН



М.І. Башенко

2016 р.

СТАТУТ

ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «НОВАТОР» ІНСТИТУТУ ОЛІЙНИХ КУЛЬТУР НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ»

(нова редакція)

Ідентифікаційний код: 32405397

с. Сонячне – 2016

1. Загальні положення

1.1. ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «НОВАТОР» ІНСТИТУТУ ОЛІЙНИХ КУЛЬТУР НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ» (далі – Підприємство) засноване на основі державної власності, перебуває у віданні Національної академії аграрних наук України (далі – Академія), як органу управління державним майном. ✓

Повне найменування: Державне підприємство «Дослідне господарство «Новатор» Інституту олійних культур Національної академії аграрних наук України».

Скорочене найменування: ДП «ДГ «Новатор» ІОК НААН».

1.2. Ідентифікаційний код: 32405397.

1.3. Місцезнаходження: вул. Інститутська, буд. 1, сел. Сонячне Запорізького району Запорізької області, 70417.

1.4. Підприємство є правонаступником в частині землі, майна, майнових і немайнових прав та зобов'язань Державного підприємства «Дослідне господарство «Елітне» Інституту олійних культур Національної академії аграрних наук України».

Підприємство створене Державним агропромисловим комітетом СРСР у 1989 році відповідно до постанови від 11.01.89 р. № 4.

Наказом від 29.11.2002 р. № 95 «Про деякі зміни в організації наукової та виробничої діяльності в системі УААН» та наказом від 20.02.2003 р. № 15 «Про назву дослідного господарства Інституту олійних культур УААН» визначена назва «Державне дослідне господарство «Новатор» Інституту олійних культур Української академії аграрних наук».

Наказом Національної академії аграрних наук України від 07.09.2010 р. № 69 «Про найменування установ, підприємств та організацій Національної академії аграрних наук України» визначена назва «Державне підприємство «Дослідне господарство «Новатор» Інституту олійних культур Національної академії аграрних наук України».

Наказом Національної академії аграрних наук України від 21.06.2011 р. за № 132 «Про оптимізацію мережі Інститут олійних культур НААН» визначена назва «Державне підприємство «Дослідне господарство «Елітне» Інституту олійних культур Національної академії аграрних наук України».

Діюче найменування Підприємства визначене постановою Національної академії аграрних наук України від 20 квітня 2016 року (протокол № 7) «Про перейменування Державного підприємства «Дослідне господарство «Елітне» Інституту олійних культур Національної академії аграрних наук України».

1.5. Підприємство безпосередньо підпорядковане: Інституту олійних культур Національної академії аграрних наук України (надалі – Наукова установа).

1.6. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, Законами України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про особливості правового

режиму діяльності Національної академії наук України, національних галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу», Цивільним, Господарським та Податковим кодексами України, іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Статутом Академії та цим Статутом.

2. Мета і основні напрями діяльності Підприємства

2.1. Підприємство, як юридична особа, є державним сільськогосподарським підприємством, яке створене з метою організаційно-господарського забезпечення Науковій установі, якій безпосереднього підпорядковане, а також іншим науково дослідним уставам Академії умов для своєчасного та високоякісного проведення наукових досліджень та їх апробації, виробництва оригінального, елітного та репродукційного насіння сільськогосподарських культур, нових засобів захисту рослин, тощо.

2.2. Основними напрямками та видами діяльності Підприємства є:

- активне сприяння науковій установі, якій воно підпорядковане, а також іншим науковим установам в роботі по проведенню наукових дослідів, виробничої перевірки і впровадженню науково-технічних розробок;

- сприяння на взаємовигідній основі науковим установам в їх діяльності по поширенню серед державних підприємств та організацій, а також інших господарюючих суб'єктів досягнень науки, техніки і передового досвіду у виробництво;

- виробництво оригінального, елітного та репродукційного насіння сільськогосподарських культур (соняшнику, сої, рицини, льону олійного, маку з низьким вмістом наркоречовин, олійних хрестоцвітих культур та інших), та саджанців, вирощування племінного молодняка худоби та птиці;

- ефективно власне господарювання, як приклад застосування результатів організаційних та наукових здобутків;

- 01.11 вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур;

- 01.61 допоміжна діяльність у рослинництві;

- 01.63 післяурожайна діяльність;

- 01.64 оброблення насіння для відтворення;

- 46.21 оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин;

- 81.30 надання ландшафтних послуг;

- 47.11 роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;

- 72.19 дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук;

- Підприємство здійснює фундаментальні та прикладні наукові дослідження у сфері апробації сортів та гібридів соняшнику, сої, ріцини, льону олійного, а також олійних хрестоцвітих культур;

- Підприємство впроваджує у виробництво нові та вдосконалює існуючі технології вирощування, збирання та післязбиральної обробки насіння олійних культур;

- Підприємство здійснює розробку і вдосконалення прийомів та засобів захисту олійних культур.

Підприємство може здійснювати інші види діяльності не заборонені чинним законодавством України та цим Статутом.

Усі види діяльності, які згідно із законодавством України потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Підприємством лише після їх отримання.

3. Юридичний статус Підприємства

3.1. Підприємство є державним комерційним унітарним підприємством, що діє на основі державної форми власності, як самостійний суб'єкт господарювання.

3.2. Підприємство є юридичною особою. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації, яка здійснюється в установленому законодавством порядку за місцем знаходження.

3.3. Статут Підприємства затверджується президентом Академії після погодження Статуту з Науковою установою, якій безпосередньо підпорядковується Підприємство.

3.4. Підприємство має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, в разі потреби рахунки у відділеннях Державного казначейства, діє за принципом повного господарського розрахунку, має печатку зі своїм повним найменуванням, ідентифікаційним кодом і належністю до Академії, кутовий штамп та інші печатки, необхідні для ведення діловодства. Може мати фірмовий знак для товарів і послуг.

3.5. Економічною основою діяльності Підприємства є державна власність України на основні фонди, інше державне майно, а також землі Академії, які закріплені за нею постановою Президії Верховної Ради Української РСР «Про статус Української академії аграрних наук» від 29 липня 1991 року № 1370 – XII, що перебувають у розпорядженні установ Академії.

3.6. Відносини між Науковою установою та Підприємством будуються на підставі договорів, які, як правило, укладаються до початку наступного року і спрямовуються на виконання програм науково-дослідних робіт. В договорах визначаються обсяги робіт та послуг, строки їх виконання, порядок використання продукції від дослідів та розрахунків за роботи і послуги.

Проведення робіт за договорами (контрактами) з Науковою установою з виконання науково-технічних програм для Підприємства є обов'язковим.

Підприємство надає Науковій установі необхідні для проведення наукових досліджень приміщення, земельні ділянки, тварин, корми та інші ресурси.

3.7. Підприємство, здійснюючи організаційно-господарське забезпечення експериментальних та інших робіт, які проводяться Науковою установою, несе відповідальність за своєчасне і якісне їх проведення. Впровадження наукових розробок в Підприємстві здійснюється спеціалістами Підприємства під наглядом наукових працівників Наукової установи на договірній основі.

3.8. Підприємство на добровільних засадах, за згодою Наукової установи, якій підпорядковане, та з дозволу Президії Академії може бути учасником наукових спілок, асоціацій та інших господарських об'єднань, якщо це сприяє поліпшенню діяльності та оснащенню Підприємства.

3.9. Підприємство з дозволу Президії Академії, за погодженням з Кабінетом Міністрів України, має право укладати договори спільної діяльності, виступати засновником підприємств змішаної форми власності, утворювати підприємства, до статутних фондів яких передається певна частка належних йому майнових прав.

Статути та інші установчі документи створюваних суб'єктів спільного господарювання за участю Підприємства в обов'язковому порядку погоджуються з Президентом Академії.

3.10. У відповідності з чинним законодавством і в межах цього Статуту Підприємство з урахуванням завдань Наукової установи, якій воно підпорядковане, самостійно вирішує питання своєї господарської діяльності, в тому числі визначає структуру управління, розробляє штатний розпис, вступає в договірні відносини з іншими установами, підприємствами та організаціями, набуваючи майнові права і відповідні обов'язки, може бути позивачем та відповідачем в судах.

Господарське зобов'язання Підприємства, щодо вчинення якого є заінтересованість, виноситься на розгляд Академії для надання згоди на його вчинення, якщо балансова вартість майна або послуг чи сума коштів, що підлягають наданню, відчуженню, отриманню або передачі відповідно до господарського зобов'язання перевищує 10 відсотків вартості активів, за даними останньої річної фінансової звітності Підприємства.

3.11. Підприємство звітує про свою фінансово-господарську та іншу діяльність перед Академією та Науковою установою, якій воно безпосередньо підпорядковане, в установленому порядку.

4. Майновий комплекс Підприємства

4.1. Майновий комплекс Підприємства складають усі матеріальні та нематеріальні активи, що обліковуються на балансі Підприємства і передані йому Академією на праві господарського відання, а також придбані Підприємством за рахунок коштів від фінансово-господарської діяльності та/або набуті іншим шляхом, не забороненим законодавством.

4.2. Джерелами формування майна Підприємства є:

- майно, передане йому на баланс відповідно до рішення про створення Підприємства;

- кошти, доходи та інше майно, отримані від усіх видів господарської діяльності Підприємства;

- доходи від цінних паперів;

- кредити банків та інших кредиторів;

- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;

- інші джерела, не заборонені законодавством України.

4.3. Підприємство користується землею і іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства.

4.4. Земельні ділянки, які надані в постійне користування Підприємству для розміщення його об'єктів, здійснення науково-дослідної та господарської діяльності, виробництва оригінального, елітного та репродукційного насіння, вирощування садивного матеріалу сільськогосподарських культур, кормів для племінних тварин і пропаганди ведення товарного сільськогосподарського виробництва, визначених Статутом Академії та цим Статутом, є державною власністю.

4.5. Вилучення земельних ділянок Підприємства може здійснюватися лише за згодою Президії Академії відповідно до норм чинного законодавства.

4.6. Зміна цільового призначення та припинення права постійного користування земельними ділянками Підприємства, що віднесені до особливо цінних земель, допускається лише для розміщення на них об'єктів, що визначені Земельним кодексом України та в порядку, визначеному законодавством.

4.7. Підприємство може орендувати земельні ділянки, що перебувають у власності територіальних громад, громадян та юридичних осіб, для провадження статутної діяльності.

4.8. Підприємство веде облік об'єктів майнового комплексу та здійснює контроль за ефективним використанням таких об'єктів.

4.9. Підприємство самостійно розпоряджається майном та коштами, одержаними від господарської діяльності, в тому числі зовнішньоекономічної, благодійними внесками і пожертвуваннями організацій (у тому числі міжнародних) і приватних осіб, та інших джерел, що не суперечать чинному законодавству.

4.10. Підприємство має право використовувати належне йому майно для участі у цивільних відносинах, у тому числі для провадження фінансово-господарської діяльності відповідно до цілей, визначених цим Статутом та в межах його цивільної правосдатності.

4.11. Підприємство ефективно використовує належне йому майно та розпоряджається ним в межах, визначених законодавством, з метою розвитку науки і техніки для задоволення соціальних, економічних та інших потреб держави.

4.12. На нерухоме майно Підприємства, яке знаходиться на його балансі, не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

4.13. Підприємство, з дозволу Президії Академії може здійснювати продаж майна, що обліковується на балансі Підприємства.

4.14. Відчуження нерухомого майна Підприємства, що перебуває у віданні Академії, здійснюється лише з дозволу Президії Академії в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

Продаж основних засобів, що належать Підприємству, здійснюється лише на конкурсних засадах.

4.15. Кошти, одержані від використання та реалізації майна Підприємства, залишаються в розпорядженні Підприємства для виконання його статутних завдань..

4.16. Списання майна, яке знаходиться на балансі Підприємства, здійснюється з дозволу Президії Академії в порядку, встановленому законодавством.

4.17. Безоплатна передача майна, яке знаходиться на балансі Підприємства, на баланс іншої Наукової установи, організації, підприємства, які перебувають у віданні Академії, здійснюється з дозволу Президії Академії та в установленому порядку.

4.18. Підприємство може з дозволу Академії та в установленому нею порядку здавати в оренду нерухоме майно та приміщення, які обліковуються на балансі Підприємства і тимчасово не використовуються в науково-дослідних, виробничих та інших господарських цілях, на вигідних для Підприємства умовах на основі укладених договорів оренди майна, у тому числі нерухомого, керуючись чинним законодавством України про оренду державного майна.

4.19. Кошти, одержані Підприємством від оренди об'єктів майнового комплексу, у повному обсязі спрямовуються на виконання статутних завдань Підприємства.

4.20. Кошти, отримані Підприємством за рахунок бюджетних асигнувань, доходів (прибутків) від господарської діяльності, кредитів банків, благодійних внесків і пожертвувань організацій (у тому числі міжнародних) та приватних осіб, а також

майно, придбане в результаті дарування або на інших підставах, передбачених законодавством, використовуються в установленому порядку.

4.21. Прибуток, одержаний Підприємством, використовується для проведення наукових досліджень, розвитку матеріально-технічної бази і соціальної бази Підприємства, а також на інші цілі, визначені цим Статутом.

5. Статутний фонд Підприємства

5.1. Матеріально-фінансовою основою діяльності Підприємства є статутний фонд, який утворений відповідно до рішення про створення Підприємства і обліковується на балансі Підприємства.

5.2. Статутний фонд Підприємства становить 1 388 000,00 грн. (один мільйон триста вісімдесят вісім тисяч грн. 00 коп.).

5.3. За рішенням Академії розмір статутного фонду Підприємства може бути змінений (збільшений, зменшений) у порядку, передбаченому законодавством.

6. Права і обов'язки Підприємства

6.1. Права Підприємства

6.1.1. Підприємство планує свою господарську діяльність і визначає стратегію та основні напрями свого розвитку відповідно до своїх статутних завдань з урахуванням галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

6.1.2. Підприємство самостійно визначає структуру управління, розробляє штатний розпис Підприємства з урахуванням його функцій, умов і фонду оплати праці, затверджуючи його в установленому порядку.

6.1.3. Підприємство реалізує свою продукцію, залишки її виробництва, послуги за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України, за встановленими державними цінами.

6.1.4. Підприємство може здійснювати операції з цінними паперами відповідно до чинного законодавства України.

6.2. Обов'язки Підприємства

6.2.1. Підприємство:

- забезпечує Науковій установі, якій підпорядковане, організаційно-господарські умови для своєчасного і високоякісного проведення наукових досліджень, випробування і доопрацювання наукових розробок, пропаганди, досягнень науки і техніки та впровадження їх у виробництво;

- здійснює виробництво та реалізацію насіння сільськогосподарських культур **високих** репродукцій та садивного матеріалу, вирощування племінного молодняку **худоби** і птиці;

- забезпечує ефективне та цільове використання закріпленого за ним державного **майна** та виділених державних коштів;

- враховує, при визначенні стратегії науково-дослідної та господарської **діяльності**, умови державних контрактів, програм, замовлень та інші договірні **зобов'язання**;

- забезпечує своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно із **законодавством**;

- здійснює будівництво, реконструкцію, а також ремонтні роботи основних **фондів**, забезпечує своєчасне створення нових виробничих об'єктів та якнайшвидше **введення** їх в експлуатацію;

- створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання **законодавства** про працю, правил охорони праці, техніки безпеки, соціального **страхування**;

- здійснює заходи, спрямовані на покращення організації та оплати праці **працівників** з метою підвищення їхньої матеріальної зацікавленості як в результатах **особистої** праці, так і всього Підприємства;

- забезпечує економне і раціональне використання фонду оплати праці і **своєчасну** видачу працівникам Підприємства заробітної плати;

- здійснює матеріально-технічне забезпечення виробництва, забезпечує **пожежну безпеку** своїх об'єктів;

- на належному рівні здійснює оперативний та бухгалтерський облік майна і **результатів** своєї роботи, веде статистичну звітність згідно з чинним законодавством та **нормативно-правовими** актами.

6.2.2. Директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну **відповідальність** за додержання порядку ведення оперативного та бухгалтерського **обліку** і статистичної звітності результатів фінансово-господарської та іншої діяльності.

6.2.3. Підприємство самостійно відповідає за своїми договірними **зобов'язаннями**, за порушення кредитно-розрахункової і податкової дисципліни, вимог **до якості** продукції та інших правил здійснення господарської діяльності.

7. Управління Підприємством

7.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту.

7.2. Управління Підприємством здійснюється його директором, який підзвітний **Академії**.

7.3. Академія:

- затверджує Статут Підприємства та зміни до нього, здійснює контроль за додержанням Статуту і приймає рішення у зв'язку з його порушенням;

- здійснює разом з Науковою установою контроль за збереженням та ефективністю використання державного майна, закріпленого за Підприємством;

- здійснює разом з Науковою установою контроль за фінансовою, виробничою та іншою господарською діяльністю Підприємства;

- здійснює інші повноваження, передбачені цим Статутом та Статутом Академії.

7.4. Академія і Наукова установа не втручаються в оперативну та господарську діяльність Підприємства, що здійснюється відповідно до цього Статуту.

7.5. Директор Підприємства призначається на посаду на конкурсній основі та звільняється з неї директором Наукової установи після погодження з президентом Академії, відповідно до її Статуту.

7.6. Директор, діючи від імені Підприємства та в його інтересах, відповідно до законодавства та в межах цього Статуту і контракту, самостійно вирішує питання діяльності Підприємства, за винятком тих, що віднесені до компетенції Наукової установи, Академії і трудового колективу Підприємства, зокрема:

- організовує і здійснює керівництво науково-дослідною і виробничо-господарською діяльністю Підприємства;

- має право, без окремої на те довіреності, представляти Підприємство у всіх установах, організаціях та підприємствах;

- укладає господарські договори, видає довіреності іншим особам, відкриває рахунки в установах банків та реєстраційні рахунки – у відділеннях Державного казначейства;

- розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до чинного законодавства та цього Статуту;

- в межах своєї компетенції видає накази та розпорядження у встановленому порядку;

- самостійно визначає структуру і в установленому порядку затверджує штатний розпис в межах фонду оплати праці;

- затверджує положення про структурні підрозділи Підприємства і визначає посадові обов'язки їх працівників;

- забезпечує дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку;

- несе відповідальність за формування та використання прибутку Підприємства та за взаєморозрахунки з бюджетами всіх рівнів;

- здійснює інші повноваження, віднесені законодавством, Академією, цим Статутом і контрактом до компетенції директора.

7.7. Директор здійснює управління Підприємством. Він несе персональну відповідальність за стан та діяльність Підприємства, за збереження та економне використання майна Підприємства, забезпечення пожежної безпеки його об'єктів, а також створення належних соціально-побутових умов для трудового колективу.

7.8. Директор звітує про фінансово-господарську діяльність Підприємства перед Науковою установою та Академією в установлені терміни.

7.9. Головний бухгалтер Підприємства призначається на посаду та звільняється з посади директором Підприємства за погодженням з президентом Академії.

Заступники директора та головні спеціалісти призначаються на посаду і звільняються з неї директором Підприємства за погодженням з Науковою установою, якій Підприємство підпорядковане. Інші працівники Підприємства приймаються на роботу і звільняються з неї в загальному порядку, передбаченому чинним законодавством.

7.10. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які знаходяться з Підприємством у трудових відносинах та своєю працею беруть участь в його діяльності.

7.11. З метою врегулювання виробничих, трудових і соціально-економічних відносин та узгодження інтересів трудового колективу і директора, відповідно до законодавства України, укладається колективний договір.

7.12. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами (конференцією) через їх виборні органи.

7.13. Інтереси трудового колективу представляє виборчий орган первинної профспілкової організації Підприємства, який обирається і діє згідно з чинним законодавством.

7.14. Рішення з соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства і його колективу, готуються і приймаються Директором за участю трудового колективу і відображаються в колективному договорі.

Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.

Колективний договір Підприємства укладається згідно з порядком, передбаченим законодавством, і підписується уповноваженими представниками сторін.

8. Господарська та соціальна діяльність

8.1. Підприємство планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з програм науково-дослідних робіт Наукової установи, якій воно підпорядковане та з укладених господарських договорів, які нарівні з відповідними нормативно-правовими актами є правовою основою ділових відносин з іншими суб'єктами господарювання.

Пропозиції Наукової установи Підприємству про укладення договорів, які впливають з її науково-дослідних програм, є для Підприємства обов'язковими, але повинні бути взаємовигідними. Підприємство, укладаючи такі договори, забезпечує першочерговість у виділенні установі земельних ділянок, робочої сили, техніки, добрив, насіння, сільськогосподарських тварин, кормів, інших необхідних засобів виробництва для проведення науково-дослідних робіт, з урахуванням обсягів робіт та послуг, погоджених з Науковою установою, строків виконання, цін і порядку розрахунків.

8.2. Підприємство, здійснюючи забезпечення науково-дослідних та інших робіт, несе відповідальність за своєчасне і якісне їх проведення. Впровадження наукових розробок у Підприємстві здійснюється під авторським наглядом наукових працівників Наукової установи.

8.3. Підприємство, забезпечуючи проведення виробничої перевірки нових наукових розробок, організовує на своїх полях показові полігони для демонстрації нових високоефективних технологій та інших науково-технічних досягнень.

8.4. Показники виробничо-фінансової діяльності Підприємство погоджує з Науковою установою, якій підпорядковане, та доводить їх до відома Академії (відповідних підрозділів). При цьому воно керується необхідністю першочергового виконання своїх головних завдань, а також повного задоволення потреб у власному насінні і забезпеченні тваринництва необхідними кормами.

Підприємство самостійно визначає кількість товарної сільськогосподарської продукції для виконання контрактів і відображає її в бізнес-плані економічного розвитку Підприємства.

Вироблену продукцію Підприємство може продати іншим підприємствам, організаціям та господарствам незалежно від їх форми власності, а також через торгові біржі, на ринку, через власні магазини та здійснити реалізацію цієї продукції на інших умовах, які не суперечать чинному законодавству.

8.5. Узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

Прибуток, який залишається після сплати передбачених законодавством податків та інших платежів до бюджету, залишається у повному розпорядженні Підприємства і використовується ним самостійно на цілі, визначені цим Статутом.

8.6. Спеціальні (цільові) фонди та резервний фонд Підприємства утворюються за рахунок прибутку для покриття витрат (збитків), пов'язаних з господарською діяльністю Підприємства.

8.7. Сільськогосподарські угіддя, зайняті селекційними та іншими дрібноділянковими дослідними посівами, тварини, що утримуються на фізіологічних дворах, в ізоляторах, а також одержана від них продукція включаються в плани і звітність Підприємства окремим рядком.

8.8. Забезпечення Підприємства матеріальними ресурсами і новою технікою здійснюється згідно з діючим порядком, а також шляхом придбання матеріально-

технічних ресурсів на біржах, за прямими договорами з підприємствами-виготовлювачами у встановленому чинним законодавством України порядку.

8.9. У галузі капітального будівництва на Підприємство поширюється дія законодавчих актів, постанов і наказів Академії та Наукової установи, що стосуються питань будівництва сільськогосподарських підприємств і організацій, вимоги державних будівельних норм і правил.

8.10. Плани капітального будівництва Підприємства формує відповідно до затверджених обсягів капітальних вкладень.

8.11. Підприємство забезпечує цільове використання фінансових засобів, здійснює заходи щодо виконання фінансового плану, своєчасно проводить розрахунки з бюджетом, банками, працівниками, постачальниками, підрядниками та ін.

8.12. Джерелами формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток, амортизаційні відрахування, кошти, одержані від продажу цінних паперів та інші надходження, що не суперечить чинному законодавству.

8.13. Питання соціального розвитку, в тому числі поліпшення умов праці та здоров'я працівників, вирішуються трудовим колективом за участю директора Підприємства на основі колективного договору та чинного законодавства.

Пенсіонери та інваліди, які працювали до виходу на пенсію у Підприємстві, користуються нарівні з його працівниками наявними можливостями медичного обслуговування, забезпечення житлом, путівками в оздоровчі та профілактичні заклади і іншими соціальними послугами та пільгами.

8.14. Підприємство здійснює зовнішньоекономічну діяльність відповідно до чинного законодавства.

8.15. Ревізія (перевірка) діяльності Підприємства проводиться Академією, Науковою установою, якій воно безпосередньо підпорядковане, а також фінансовими та іншими контролюючими органами відповідно до покладених на них законодавством функцій щодо контролю за діяльністю підприємств, організацій, установ.

9. Ліквідація і реорганізація Підприємства

9.1. Ліквідація та реорганізація Підприємства здійснюються за рішеннями Президії Академії з урахуванням приписів Закону України «Про особливості правового режиму діяльності Національної академії наук України, національних галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу» у встановленому законодавством України порядку.

9.2. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Науковою установою.

9.3. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторів визначаються Науковою установою з урахуванням вимог чинного законодавства.

9.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Підприємством. Ліквідаційна комісія діє відповідно до законодавства та постанови Академії; зокрема вона складає ліквідаційний баланс Підприємства, подає його Академії. Кредитори та інші юридичні особи, які перебувають у договірних відносинах з Підприємством, повідомляються про ліквідацію у письмовій формі.

9.5. При реорганізації або ліквідації Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

9.6. Майно, що залишається після задоволення претензій кредиторів і членів трудового колективу, використовується за рішенням Президії Академії.

9.7. Підприємство вважається таким, що припинило свою діяльність, після здійснення заходів щодо його ліквідації і з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

9.8. У разі визнання Підприємства банкрутом порядок ліквідації Підприємства визначається відповідно до законодавства України про банкрутство.

10. Внесення змін і доповнень до статуту

10.1. Зміни і доповнення до Статуту вносяться в такому ж порядку як і його затвердження.

10.2. З дня затвердження цього Статуту попередній статут Підприємства визнається таким, що втратив чинність.

В.о. Директора Державного підприємства «Дослідне господарство «Новатор» Інституту олійних культур Національної академії аграрних наук України»



П.Ф. Балабай

ПОГОДЖЕНО:

Директор Інституту олійних культур Національної академії аграрних наук України

М.П.



І.А. Шевченко

Місто Київ, Україна першого грудня дві тисячі шістнадцятого року.
Я, Косенко М.О., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу,
засвідчую справжність підпису Виконуючого обов'язки президента НАЦІОНАЛЬНОЇ
АКАДЕМІЇ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ Бащенко Михайла Івановича, який
зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.
Зареєстровано в реєстрі за № 2998.
Стягнуто плати: за домовленістю.

Приватний нотаріус

